



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUCA TOZZI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via IV Novembre – Piazza Mazzini - 81030 FRIGNANO (CE)

Tel. 081/8909036 Fax: 0815043819

Cod. Fiscale 90023670616 – Cod. mecc. CEIC84900X

e-mail: ceic84900x@istruzione.it - pec: : ceic84900x@pec.istruzione.it

web: www.istitutocomprensivofrignano.edu.it

RACCOMANDAZIONI DI AGID PER UNO SMART WORKING SICURO

L'iniziativa è stata avviata da AgID anche a seguito degli ultimi provvedimenti governativi che incentivano l'adozione dello Smart working nelle PA per favorire il contenimento del Covid-19.

L'iniziativa nasce per supportare le Pa e i lavoratori pubblici e sostenerli nel contrastare eventuali attacchi informatici con comportamenti responsabili, anche quando utilizzano dotazioni personali ed è stata avviata da AgID a seguito degli ultimi provvedimenti governativi che incentivano l'adozione dello Smart working nelle Pa per favorire il contenimento del Covid-19. La direttiva 1/2020 emanata dal **Dipartimento della Funzione Pubblica** prevede, infatti, che il dipendente pubblico possa utilizzare propri dispositivi per svolgere la prestazione lavorativa, purché siano garantiti adeguati livelli di sicurezza e protezione della rete secondo le esigenze e le modalità definite dalle singole pubbliche amministrazioni. Ecco come fare per ottemperare alle regole in undici passi:

- Segui prioritariamente le policy e le raccomandazioni dettate dalla tua Amministrazione
- Utilizza i sistemi operativi per i quali attualmente è garantito il supporto
- Effettua costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del tuo sistema operativo
- Assicurati che i software di protezione del tuo sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati
- Assicurati che gli accessi al sistema operativo siano protetti da una password sicura e comunque conforme alle password policy emanate dalla tua Amministrazione
- Non installare software proveniente da fonti/repository non ufficiali
- Blocca l'accesso al sistema e/o configura la modalità di blocco automatico quando ti allontani dalla postazione di lavoro
- Non cliccare su link o allegati contenuti in email sospette
- Utilizza l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette
- Collegati a dispositivi mobili (pen-drive, hdd-esterno, etc) di cui conosci la provenienza (nuovi, già utilizzati, forniti dalla tua Amministrazione)
- Effettua sempre il log-out dai servizi/portali utilizzati dopo che hai concluso la tua sessione lavorativa.

Le raccomandazioni sono state elaborate dal Cert-PA di AgID, sulla base delle misure minime di sicurezza informatica per le pubbliche amministrazioni fissate dalla circolare 17 marzo 2017, n. 1/2017

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gabriella Clemente

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)